

**САНХҮҮГИЙН ХЯНАЛТ, АУДИТЫН АЛБАНЫ АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА,
АВЛИГАТАЙ ТЭМЦЭХ ҮНДЭСНИЙ ХӨТӨЛБӨРИЙН ЗОРИЛТ АРГА ХЭМЖЭЭГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ
2021 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ /2022.01.05/**

2021.01.05

Арвайхээр

№	Зорилт	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хэрэгжүүлсэн ажил, арга хэмжээг тоо баримтаар товч бичих	Байгууллагын үнэлгээ	Аймгийн ЗДТГазар үнэлгээ
Нэг. Удирдлага, зохион байгуулалтын чиглэлээр					
1	1.1. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, “Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр”-ийн хэрэгжилтийг тус тус аймаг орон нутагт хангуулах, төрийн байгууллагын удирдлагын хуулиар хүлээсэн үүргээ хэрэгжүүлэх.	1.1.1. Аймгийн Засаг даргаас Төсвийн шууд захирагч нартай байгуулах гэрээнд авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид ажиллах чиглэлээр заалт тусган, үр дүнг тооцох.	Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд 4 заалт бүхий ажил хийгдэхээр тусгагдсан.	100	
		1.1.2. Хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийн чиглэлээр Сумдын Засаг даргын Тамгын газар, 21 агентлаг, төрийн болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой ААН байгууллагын удирдах албан тушаалтнуудыг арга зүйгээр хангаж, нийт мэдүүлэг гаргагч нарын 2021 оны шинэчлэн гаргах хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргуулж, холбогдох мэдээг тайланг АТГ-т хүргүүлэх.	Хөрөнгө орлогын мэдүүлэг гаргах үүрэг бүхий 6 албан хаагч бүгд хуулийн хугацаанд мэдүүлгээ шинэчлэн гаргаж тайлагнасан.	100	
		1.2.2. АТГ-аас зохион байгуулдаг анхан болон давтан сургалтад албан хаагчдаа хамруулах.	2 удаагийн сургалт, 1 удаагийн чуулганд давхардсан тоогоор 17 хүн хамрагдсан. 1. 2021 оны 05 дугаар сарын 07-нд Авлигатай тэмцэх газраас авлигын ойлголт шалтгаан, нөхцөл хөнөөл, ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, авлигын гэмт хэргийн талаар зохион байгуулсан онлайн сургалтанд албаны 6 албан хаагч бүрэн хамрагдсан.	100	

			2. 11 дүгээр сарын 12-нд “Нийтийн албанд шинээр томилогдсон албан тушаалтанд зориулсан давтан сургалтад 3, анхан шатны сургалтад 7 албан хаагч хамрагдсан. 3. Авлигын эсрэг үндэсний чуулганд албаны дарга цахимаар оролцсон.		
ДУНДАЖ ОНОО				100	
Хоёр. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Шилэн дансны тухай хууль, Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулиудад заасан төрийн байгууллага, түүний удирдлагын ил тод байдлыг хангах чиглэлээр хүлээсэн нийтлэг үүрэг.					
		2.1.3. Аймгийн ЗДТГазрын бодлогын хэлтсүүд болон сум, агентлагууд хийж хэрэгжүүлсэн ажлаа тухай бүр байгууллагын цахим хуудсанд байршуулах ажлыг зохион байгуулах.	Цахим хуудсандаа сарын ажлын тайлан 12, байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой 32 мэдээ, мэдээллийг байршуулсан.	100	
2.2	2.2. Авлигын эсрэг хуулийн 5 дугаар зүйлийн 5.1.2. Төрийн байгууллага Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчилах, хүртээмжийг нэмэгдүүлэх, энэ талаарх мэдээллийг иргэд, байгууллага чөлөөтэй авах нөхцөлийг хангах.	2.2.1. АТГ-аас бэлтгэсэн тв шторк, инфографик, видео график, нийтлэл, теле зохиомж, хөдөлгөөнт зураг, зурагт хуудас, цахим ном, гарын авлага зэргийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, албан ёсны цахим хуудас болон нийгмийн сүлжээ (фэйсбүүк твиттер, youtube суваг) мөн лед дэлгэц, сурталчилгааны самбарт байршуулах зэрэг боломжит бүхий л хэлбэрээр иргэд олон нийтэд хүргэх.	2021 оны байдлаар албаны “ Санхүүгийн хяналт, аудитын алба ” гсэн фэйсбүүк хуудсанд 1 мэдээлэл байршуулж ажилласан.	100	
		2.2.2. АТГ-аас санаачилсан аян, арга хэмжээг байгууллага, салбар, нэгж, нутаг дэвсгэрийн онцлогт тохируулан зохион байгуулах.	2021 онд АТГ-аас аян санаачилж зохион байгуулаагүй болно.	-	
		2.2.3. Авлигын эсрэг үйл ажиллагааг мэдээлэн сурталчлах “Шударга ёс, хөгжил дэвшилд 110” мэдээллийн самбар, булан ажиллуулах.	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааг мэдээлэн сурталчлах “Шударга ёс, хөгжил дэвшилд 110” мэдээллийн самбар, буланг албаны мэдээллийн самбарт байршуулж ажиллаж байна.	100	

		2.2.4. Байгууллагын цахим хуудсанд авлигын эсрэг үйл ажиллагааны урд оны тайлан, 2021 оны төлөвлөгөө, иргэд болон хувийн ашиг сонирхол хөрөнгө орлогын мэдүүлэг гаргах албан тушаалтнуудад зориулсан шаардлагатай гарын авлага, тараах материал бусад мэдээллийг бэлтгэн байршуулж, тогтмол шинэчлэх.	Албаны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2020, 2021 оны төлөвлөгөө, биелэлт, мэдэгдэл тайлбар үергиыг http://sankhuuhyanalт.ov.gov.mn/ хуудасны “ил тод байдал” цэсний “авлига, ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа” хэсэгт байршуулсан.	90	
2.3	2.3. Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.3. Төрийн хяналтын үйл ажиллагааг ил тод, нээлттэй байлгах.	2.3.1. Төрийн хяналт шалтгалтын үйл ажиллагааг ил тод, нээлттэй байлгах.	Албаны http://sankhuuhyanalт.ov.gov.mn/ цахим хуудасны “хяналт шалгалт”, “дотоод аудит” цэсний “төлөвлөгөө” хэсэгт 2021 онд хийгдэх хяналт шалгалт, дотоод аудитын төлөвлөгөөг, “танилцуулга”, “зөвлөмж” хэсэгт хийгдсэн хяналт шалгалт, дотоод аудитын тайланг байршуулсан. 2021 онд хяналт шалгалтын тайлан 23, дотоод аудитын тайлан 1 тус тус байршуулсан	100	
2.4	2.4. Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.4. Төсвийн орлого, түүний зарцуулалт, гадаадын зээл, тусламж, түүний хуваарилалтыг олон нийтэд тухай бүр нь мэдээлэх.	2.4.1. Тухайн жилийн төсвийг 1 дүгээр сарын 10-ны дотор, өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэлийг 4 дүгээр сарын 1-ний дотор, дараа жилийн төсвийн төслийг 8 дугаар сарын 15-ны дотор, жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан болон санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг 5 дугаар сарын 1-ний дотор, төсөвт орсон өөрчлөлтийн талаарх мэдээллийг өөрчлөлт орсон өдрөөс хойш 14 хоногийн дотор тус тус цахим хуудсанд болон мэдээллийн самбарт байршуулах.	Шилэн данс болон мэдээллийн самбарт тухайн жилийн төсвийг 1 дүгээр сарын 10-ны дотор, өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэлийг 4 дүгээр сарын 1-ний дотор, жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан болон санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг 5 дугаар сарын 1-ний дотор, төсөвт орсон өөрчлөлтийн талаарх мэдээллийг өөрчлөлт орсон өдрөөс хойш 14 хоногийн дотор оны эхнээс 12 удаа тус тус байршуулан ажиллаж байна. Харин албаны http://sankhuuhyanalт.ov.gov.mn/ цахим хуудсанд “ил тод” цэсний “төсөв санхүүгийн ил тод байдал” хэсэгт 2021 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн тайланг байршуулсан.	75	

		2.4.2. Цалингийн зардлаас бусад таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий орлого, зарлагын мөнгөн гүйлгээ (Тухай бүх)	Шилэн дансанд цалингийн зардлаас бусад таван сая төгрөгнөөс дээш үнийн дүн бүхий орлого, зарлагын мөнгөн гүйлгээ жилийн эцсийн байдлаар 12 удаа байршуулан ажиллаж байна.	100	
		2.4.3. Төсвийн орлого бүрдүүлэлтийг нээлттэй болгох. (татварын орлого, татварын бус орлогын талаарх мэдээлэл) Төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбарын хамт мэдээлэх.	Төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааныг тайлбарын хамт 12 удаа мэдээлсэн.	100	
		2.4.4. Хандив тусламжийн хэмжээ, түүний зарцуулалтын тайлан (Хагас, бүтэн жилээр)	Хандив тусламж байхгүй.	100	
		2.4.5. Гадаадын зээл, тусламжаар хэрэгжиж буй төсөл, хөтөлбөр, түүний хуваарилалт, хэрэгжилтийн талаарх мэдээллийг îëîí íééòýä нээлттэй õ¿ðäýõ , цахим хуудсанд байршуулж хэвших	Гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжиж буй төсөл, хөтөлбөрт хамрагдаагүй.	100	
		2.4.6. Бонд, зээл, өрийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл, төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс, төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэр (тухай бүр)	Төсөв, өмч, хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, өр авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэр 2021 онд нийт 9–ийг байршуулсан.	100	
2.6	2.6. Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.10. Төрийн байгууллагаас гаргасан шийдвэр иргэд болон бусад сонирхогч талуудад ойлгомжтой, нээлттэй байх.	2.6.2. Үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж (хуульчилсан акт) дүрэм, журам, заавар болон төлбөрт үйлчилгээний жагсаалтыг цахим хуудсандаа байршуулах.	Албаны үйл ажиллагаандаа мөрдөж байгаа хууль тогтоомж (хуульчилсан акт) дүрэм, журам, зааврын жагсаалтыг албаны http://www.sankhuuhyanalt.ov.gov.mn/ цахим хуудасны “хууль эрх зүй” цэсний “хууль дүрэм журамын жагсаалт” хэсэгт болон албаны мэдээллийн самбарт байршуулан ажилласан.	100	
2.7	2.7. Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар	2.7.1. Иргэдийн өргөдөл (санал, мэдэгдэл), гомдол, хүсэлт, мэдээлэл өргөдөл хүлээн	Иргэдээс цаасаар болон албаны http://www.sankhuuhyanalt.ov.gov.mn/	100	

<p>зүйлийн 6.1.10. Иргэдийн гомдол, хүлээн шийдвэрлэх дамжлагыг цөөрүүлэх чиглэлээр зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх.</p>	<p>6.1.10. өргөдөл, хүсэлтийг авах, шат энэ өгсөн</p>	<p>авах нөхцөлийг бүрдүүлэх, (утас, хайрцаг, санал хүсэлтийн дэвтэр, цахим, бичгээр, амаар г.м хэлбэрээр), шийдвэрлэсэн өргөдөл, гомдлын мэдээлийг талаарх мэдээлэл</p>	<p>цахим хуудсанд цахимаар өргөдөл, санал хүсэлт авах булан нээлттэй, тогтмол харагдаж байхаар, мөн мэдээ, мэдээлэл цэсанд “санал хүсэлт” гэсэн хэсэг ажиллуулж байгаа, фэйсбүүк хуудсаар дамжуулан өргөдөл гомдол, санал хүсэлтийг авч ажиллаж байна. Мөн ирсэн өргөдөл гомдлын мэдээг улирал бүр гарган Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэст улирал бүрийн 25-ны дотор албан бичгээр хүргүүлж, http://www.sankhuuhanalt.ov.gov.mn/ хуудасны “мэдээ, мэдээлэл” цэсний өргөдөл гомдол шийдвэрлэлт хэсэгт улирал бүр байршуулан ажилладаг. 2021 оны байдлаар 3 мэдээллийг байршуулсан.</p>			
	<p>2.7.2. Үйлчилгээ, захидал харилцааны асуудал хариуцсан албан хаагчийн нэр, албан тушаал, ажиллах журам, харилцах утас, иргэдийн хүлээн авч уулзах цагийн хуваарийг ил тод мэдээлэх.</p>	<p>http://www.sankhuuhanalt.ov.gov.mn/</p>	<p>цахим хуудасны “ил тод байдал” цэсний албан хаагчдын утасны жагсаалт хэсэгт албан хаагчдын овог нэр, албан тушаал, ажлын утас, гар утас, цахим шуудангийн хаягийн талаарх мэдээллийг байршуулж, тухай бүр нь шинэчиллээ.</p>	100		
	<p>2.7.3. Нэгж, ажилтнуудын хариуцсан ажил, үүргийн талаарх мэдээллийг байшруулах, өөрчилж шинэчлэгдсэн нөхцөлд тухай бүр нь шинэчлэх.</p>	<p>http://www.sankhuuhanalt.ov.gov.mn/</p>	<p>Албаны ажилтнуудын хариуцсан ажил, үүргийн талаарх мэдээллийг “ албан хаагчдын удсаны жагсаалт” хэсэгт байршуулсан, 2021 онд 2 удаа мэдээллийг шинэчилсэн.</p>	100		

2.8	<p>2.8. Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.10. Авлигатай тэмцэх газраас бүрэн эрхийнхээ дагуу гаргасан хууль ёсны шаардлага, шийдвэрийг хүлээн авсан аж ахуйн нэгж, байгууллага, албан тушаалтан түүний дагуу холбогдох арга хэмжээг заавал авч, хариуг хугацаанд нь өгөх үүрэгтэй.</p>	<p>2.8.1 Авлигатай тэмцэх газраас ирүүлсэн зөвлөмж, хугацаатай албан бичгийн биелэлтийг заасан хугацаанд нь хүргүүлэх, зөвлөмжтэй холбогдуулан зохион байгуулалтын арга хэмжээ авах.</p>	<p>- 2021 онд Авлигатай тэмцэх газраас манай албанд хандсан зөвлөмж ирээгүй. - Авлигатай тэмцэх газраас манай албаны 2020 онд хийгдсэн Өв Эко мийт ХХК-ийн шалгалттай холбоотой материал ирүүлэх хүсэлтийг 2021 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдөр цахимаар ирүүлсний дагуу Tamir@iaac.mn хаягаар холбогдох материалыг хүргүүлсэн. 9-р сард мэдүүлэг тайлбар өгсөн.</p>	100	
2.10	<p>2.10. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 10 дугаар зүйлийн 10-22 дугаар зүйлүүдэд заасан албан тушаалтанд тавигдах хориглолт хязгаарлалтыг хэрэгжүүлж ажиллах.</p>	<p>2.10.2. Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг /шинэчлэн болон шинээр томилогдсон албан тушаалтнуудын/ үнэн зөв, хуульд заасан хугацаанд гаргуулах, бүртгэх, хянах, үйл ажиллагаа зохион байгуулах.</p> <p>2.10.3. Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг, ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлсэн мэдэгдлийг зохих журмын дагуу авах, цахим системд бүртгэх.</p>	<p>2021 онд шинээр томилогдсон албан тушаалтан байхгүй</p> <p>2021 онд албаны даргын тушаал шийдвэртэй холбоотой 8, дотоод аудит, хяналт шалгалттай холбоотой 67 Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг, ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлсэн мэдэгдлийг гаргуулан бүртгэл хяналтын дэвтэрт бүртгэж сар бүр шилэн дансанд байршуулж, http://www.sankhuuhyanalt.ov.gov.mn/ цахим хуудасны “ил тод” цэсний “авлига, ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа” хэсэгт сар бүр байршуулсан</p>	-	100

		ДУНДАЖ ОНОО		98	
<p>Хоёр. Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийн аймаг, орон нутагт хамаарах 25 заалтын хүрээнд (Сум, агентлагт хамаарах) Зорилт 1. Шударга, хариуцлагатай, ил тод нийтийн албыг бэхжүүлэх замаар авлигын эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, төрийн жинхэнэ албан хаагчийн сонгон шалгаруулалт болон томилгоонд улс төрийн нөлөөллөөс ангид, мэдлэг, боловсролд суурилсан мерит зарчмыг хэрэгжүүлэх.</p>					
3.1	<p>3.1. Нийтийн албанд томилогдох албан тушаалтны ёс зүй, мэдлэг, боловсрол, туршлага, ур чадварын шалгуурыг олон улсын жишигт нийцүүлэн шинэчлэх, албан тушаалтныг мэдлэг, боловсролд суурилсан мерит зарчмыг баримтлан томилох, дэвшүүлэх.</p>	<p>3.1.1. Албан тушаалтанд тавигдах ёс зүй, мэдлэг, боловсрол, туршлага, ур чадварын ерөнхий болон тусгай шалгуурыг үндэслэн төрийн албанд томилох, дэвшүүлэх.</p>	<p>2021 оны 10 дугаар сард шинээр жолооч ажилд томилсон, төрийн албаны нөөцөд бүртгэлтэй иргэдээс гэрээт аудиторыг 3 сарын хугацаатайгаар авч ажиллуулсан.</p>	100	
		<p>3.1.2. Төрийн албаны салбар зөвлөлийн дүгнэлт, нийтийн албанд томилогдохоор нэр дэвшсэн этгээдийн хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг (ХАСУМ)-ийг хянасан дүгнэлтийг тухай бүрд олон нийтэд ил тод болгох.</p>	<p>2021 оны байдлаар шинээр томилогдсон хүн байхгүй тул энэ төрлийн мэдээллийг байршуулаагүй</p>	-	
		<p>3.1.5. Сул орон тооны зар болон байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлийг сар бүр цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байрлуулан, ил тод байдлыг хангаж ажиллах.</p>	<p>2021 оны 01 дүгээр сарын 04-ны өдөр албаны жолооч Б.Тогтохдорж нь өндөр насны тэтгэвэрт гарсан тул сул орон тооны мэдээг http://www.sankhuuhyanalт.ov.gov.mn/ цахим хуудасны “ил тод” цэсний “хүний нөөцийн ил тод байдал” хэсэгт, зарыг “мэдээ мэдээлэл” цэсний “ажлын байрны зар” хэсэгт тус тус байршуулсан.</p>	100	
3.2	<p>3.2.Төрийн албаны бүх чиглэлээр богино хугацааны болон давтан сургалт явуулах, нийтийн албан тушаалтныг давтан сургах боломжийг бүрдүүлэх.</p>	<p>3.2.1. Төрийн албаны бүх чиглэлээр богино хугацааны болон давтан сургалт явуулах.</p>	<p>Албаны дарга, 1 улсын ахлах байцаагч 2021 оны 02 дугаар сарын 22-ноос 03 дугаар сарын 05-ны өдрүүдэд Удирдлагын академийн мэргэжил дээшлүүлэх институтээс зохион байгуулсан Монгол Улсын хөгжлийн бодлого төлөвлөлт, хэрэгжилт, үнэлгээ “Алсын хараа-2050” сэдэвт богино хугацааны зайн сургалтад хамрагдаж, гэрчилгээ авсан, Албаны дарга Удирдлагын академийн “Төрийн захиргааны ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалт”-д 2021 оны</p>	100	

		<p>02 дугаар сарын 22-ны өдрөөс 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийг хүртэлх хугацаанд хамрагдсан, Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газраас зохион байгуулсан “Үр дүнд суурилсан бодлого, төлөвлөлт, хяналт- шинжилгээ үнэлгээ” цахим сургалтад албаны ажилтнууд бүрэн хамрагдаж гэрчилгээ авсан. 2021 оны 11 дүгээр сарын 24-нд Монгол Улсын Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газраас зохион байгуулсан “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг үр дүнтэй хэрэгжүүлэх, тайлагнах” гэсэн сэдэвт сургалтад албаны дарга, 1 улсын байцаагчийн хамт хамрагдлаа., 11 дүгээр сарын 25-нд “Төрийн албаны тухай хуулийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, анхаарах асуудал” сургалтад албан хаагчид, 11 дүгээр сарын 11-нд “Төрийн албаны хүний нөөцийн мэдээллийн цахим системийг ашиглах нь” сэдэвт сургалтад албаны нягтлан бодогч, бичиг хэргийн ажилтан нар, 12 дугаар сарын 2-нд Төрийн албаны зөвлөлөөс Хөдөлмөрийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга “7:4:10” арга зүйн сургалтын үр дүн” сургалтад албан хаагчид оролцлоо.</p>		
	<p>3.2.2. Сургалтын модуль, давтан сургалтын хөтөлбөр боловсруулж, хэрэгжүүлэх.</p>	<p>Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хавсралтаар “Төрийн албан хаагчийн сургалт хөгжлийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх 2021 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөө” гарган баталж хэрэгжүүлэн ажилласан. Үүний хүрээнд байгууллага дотооддоо 6 удаагийн сургалт, Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газраас зохион байгуулсан сургалтад-1,</p>	<p>100</p>	

			Сангийн яаманд-1 удаа, Удирдлагын академиас зохион байгуулсан сургалтад-2 ММНБИНститутэд-1 удаа, цахим сургалтад-11 удаа тус тус хамрагдсан		
3.3	3.3. Албан тушаалтанд холбогдох авлига, ашиг сонирхол, ёс зүйтэй холбоотой өргөдөл, гомдол, мэдээллийг хүлээн авах, хянан шалгах, шинэ арга хэлбэрт шилжүүлэх, дотоод хяналтын тогтолцоог бүрдүүлэх.	3.3.1. Ёс зүйн дүрмийг ил тод байршуулах.	Төрийн албаны ёс зүйн дүрмийг албаны http://www.sankhuuhyanalt.ov.gov.mn/ цахим хуудасны “бидний тухай” цэсний “ёс зүйн дүрэм” хэсэгт, дотоод аудиторын баримтлах ёс зүй ба зарчмыг “үнэ цэнэ” хэсэгт тус тус байршуулсан	100	
		3.3.2. Төрийн байгууллагын ёс зүйн хорооны үйл ажиллагааг идэвхжүүлэх.	Байгууллагын ёс зүй хариуцсан ажилтантай, албаны албан хаагчдаас ямар нэг ёс зүйн доголдол гарвал албаны хурлаар хэлэлцэж хариуцлага тооцдог. 2021 онд албан хаагч нартай холбоотой ёс зүйн зөрчил үүсээгүй.	100	
		3.3.3. Төрийн байгууллагуудын дотоод хяналт шалгалтын нэгжийн үйл ажиллагааг эрчимжүүлэх, гүйцэтгэлд хяналт тавих.	2021 оны дотоод хяналт шалгалтын төлөвлөгөөний дагуу удирдамж гарган албаны даргаар батлуулан удирдамжийн дагуу 1. Сумдад томилолтоор ажилласан ажилчдаас ажлын цаг ашиглалтын судалгааг авч үр дүнг тооцох 2. Хяналт шалгалт, дотоод аудит хийхэд зарцуулсан хугацаа, ажлын бүтээмжид хяналт, үнэлгээ хийх 3. Албан хаагчдын ашиглаж байгаа тоног төхөөрөмжийн судалгааг гарган хэрэгцээ шаардлагыг хангаж байгаа эсэхэд дүгнэлт хийх 4. Ажилчдын нийгмийн асуудалд зарцуулсан төсөв хөрөнгөд хяналт хийх 5. 2021 оны байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд мониторинг хийх гэсэн асуудлыг хамруулан 2021 оны 09 сар	100	

			дуустал үйл ажиллагаанд хяналт шалгалтыг хийх гэсэн 5 төрлийн асуудлыг хамруулан 2021 оны үйл ажиллагаанд хяналт шалгалтыг хийж гүйцэтгэн илэрсэн асуудал тус бүрд зөвлөмж өгсөн.		
	ДУНДАЖ ОНОО			100	
Зорилт 2. Төрийн үйлчилгээний нээлттэй байдлыг хангаж, цахим үйлчилгээг хөгжүүлж, чанар хүртээмжийг сайжруулах, үйлчлүүлэгчийн эрх ашгийг дээдэлж, төрийн албан хаагчийн хариуцлагыг дээшлүүлэх.					
3.5	3.5. Эрсдэлд суурилсан төрийн хяналт шалгалт болон аж ахуйн нэгжийн дотоод хяналтыг бэхжүүлэх.	3.5.1. Эрсдэлд суурилсан төрийн хяналт шалгалт болон аж ахуйн нэгжийн дотоод хяналтыг бэхжүүлэх, хяналт шалгалтын 70 хувийг урьдчилан сэргийлэх зорилгоор зохион байгуулах, чиглэлийг цөөрүүлэх замаар төрийн хяналт шалгалтын тогтолцоог боловсронгуй болгох.	- “Эрсдэлийн удирдлага”, “Дотоод хяналтыг хэрэгжүүлэх нь” сэдэвт сургалтуудыг байгууллагын удирдлага, нягтлан бодогч, дотоод хяналтын ажилтнуудыг хамруулан зохион байгуулсан бөгөөд сургалтад аймгийн Эрүүл мэндийн салбарын 21 байгууллагын 40 албан хаагч, боловсролын салбарын 81 байгууллагын 250 албан хаагч, Хархорин сумын 12 байгууллагын 48 албан хаагч, Бүрд сумын 5 байгууллагын 12 албан хаагч тус тус хамрагдлаа. - Орон нутгийн төсвийн харьяаны 152 байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагаанд эрсдлийн үнэлгээ хийж, аймгийн Засаг даргын дэргэдэх аудитын хорооны 2021 оны 02 тоот тогтоолоор Дотоод аудитын 2022-2025 онд хэрэгжих “Дунд хугацааны төлөвлөгөө” батлууллаа.	100	
3.6	3.6.Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжид	3.6.1. Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжид хөндлөнгийн үнэлгээ хийлгүүлэх.	Үйлчлүүлэгчийн сэтгэл ханамжийн судалгаанд цахимаар 45, цаасаар 47 нийт 92 иргэн хамрагдлаа. Хяналт шалгалтад гарсан эерэг үр дүн 90,5 хувь,	100	

хөндлөнгийн үнэлгээ хийх, албан хаагчийн үйл ажиллагааг иргэн үнэлэх тогтолцоог нэвтрүүлж, үйлчилгээг сайжруулах.		тухайн байгууллагын санхүүгийн болон дотоод хяналтын нэгжийн үйл ажиллагааны эерэг үр дүн 47,3 хувьтай гарсан байна. Судалгааны үр дүнгээс үзэхэд Санхүүгийн хяналт аудитын албаны үйл ажиллагаа нь хуулийн хүрээнд ил тод нээлттэй байдлаар явагдаж, албан хаагчдын мэргэжлийн ур чадвар, зөвлөгөө өгөх байдал, санхүүгийн хяналт шалгалтын үр дүн хангалттай, харилцаа хандлага сайн байгааг илэрхийлж байгаа боловч мэдээ мэдээллийн хүртээмжийг нэмэгдүүлэхэд анхаарч ажиллах шаардлагатай байгааг харуулж байна.		
	3.6.3. Төрийн албан хаагчдын үйл ажиллагааг иргэн үнэлэх тогтолцоог нэвтрүүлж, хэрэгжүүлэх.	Хяналт шалгалт хийгдсэн байгууллагуудаас хэрэглэгчийн үнэлгээний судалгааг авч ажиллаж байна. 2021 оны хэрэглэгчийн үнэлгээний судалгааг нэгтгэж, тайлан гаргаж албаны http://www.sankhuuhanalt.ov.gov.mn/ “судалгаа” цэсний хэрэглэгчийн үнэлгээ хэсэгт байршуулсан.	100	
ДУНДАЖ ОНОО			100	
Зорилт 3.Төсөв, санхүү, аудитын үйл ажиллагааны удирдлага, хяналтыг сайжруулах, ил тод байдлыг хангах, төсвийн хөрөнгө, гадаадын зээл, тусламжийг үр ашигтай, зориулалтын дагуу зарцуулах, хариуцлагыг дээшлүүлэх.				
	3.8.3. Иргэн, хуулийн этгээдэд учруулсан хохирлыг барагдуулсны улмаас төрийн байгууллагад учирсан хохирлыг буруутай албан тушаалтнаар буцааж төлүүлэх.	2021 оны байдлаар энэ төрлийн гомдол, мэдээлэл ирээгүй байна. Сангийн яамны нэрийг барин шалгалт хийнэ гэх нэрийдлээр зарим аймгуудад төрийн болон орон нутгийн өмчит байгууллагуудаас төлбөр авч залилсан хэрэг гарсныг орон нутагтаа гаргахгүй байх үүднээс сэрэмжлүүлэг гарган цахим	100	

			хуудсандаа байршуулж, төсвийн байгууллага, орон нутгийн өмчит аж ахуйн нэгжүүдийн удирдлагуудад хүргүүлсэн.		
	ДУНДАЖ ОНОО			100	
Зорилт 4.Худалдан авах ажиллагааны эрх зүйн зохицуулалтыг боловсронгуй болгож, үр ашигтай, шударга, ил тод, нээлттэй байдлыг нэмэгдүүлж, хяналт, хариуцлагыг дээшлүүлэх.					
3.9	3.9. Худалдан авах ажиллагааны эрх зүйн зохицуулалтыг боловсронгуй болгож, үр ашигтай, шударга, ил тод, нээлттэй байдлыг нэмэгдүүлж, хяналт, хариуцлагыг дээшлүүлэх.	3.9.1. Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг байршуулах	Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө байхгүй. Байршуулах мэдээлэл байхгүй.	-	
		3.9.2. Худалдан авсан бараа, ажил үйлчилгээний тайланг байршуулах (хагас, бүтэн жил)	Байршуулах мэдээлэл байхгүй.	-	
		3.9.3. Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт, шалгалтын дүнг цахим хуудсандаа байршуулах.	Байршуулах мэдээлэл байхгүй.	-	
		3.9.4. Тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журам, тендерийн урилгыг тухай бүр байршуулж мэдээлэх.	Тендер зарлагдаагүй.	-	
		3.9.5. Тендерт шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн талаарх мэдээлэл, шалгарсан болон шалгараагүй хуулийн үндэслэл, шалтгааныг цахим хуудсанд байршуулж мэдээлэх.	Тендер зарлагдаагүй.	-	
		3.9.6. Таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр, хаяг (тухай бүр)	6900.0 мянган төгрөгөөр худалдан авсан 3 ширхэг зөөврийн компьютерийн мэдээллийг 12-р сард, 53147,0 мянган төгрөгийн шатахуун худалдан авсан тухай мэдээллийг сар бүр байршуулсан	100	

	ДУНДАЖ ОНОО	100	
Зорилт 6. Авлигаас урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаанд төр, хувийн хэвшлийн хамтын ажиллагааг бэхжүүлэх.			
Зорилт 7. Төрийн байгууллага, түүний удирдлагын үйл ажиллагаанд иргэд, олон нийтийн хяналт, иргэний нийгмийн байгууллагын үүрэг, оролцоог нэмэгдүүлэх.			
	Дундаж оноо		
	Нийт хувь		

Хүснэгт-2

д/д	Төлөвлөгөөний хүрээнд гүйцэтгэсэн ажлын төрөл	Хэрэгжүүлсэн ажил, арга хэмжээг тоо баримтаар товч дурьдах	Байгууллагын үнэлгээ	Аймгийн ЗДТГазар үнэлгээ
1	Сум, байгууллагын албан ёсны ямар вэб сайтад авлигын эсрэг хийж хэрэгжүүлсэн үйл ажиллагаа, мэдээ, мэдээлэл, жилийн төлөвлөгөө, төлөвлөгөөний биелэлтийг байршуулсан талаар /цахим хуудас хаяг нэр/	www.sankhuuhyanalт.ov.gov.mn Албаны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2021 оны төлөвлөгөөг http://sankhuuhyanalт.ov.gov.mn/ хуудасны “ил тод байдал” цэсний төлөвлөгөө хэсэгт, тайланг мэдээ мэдээлэл цэсний үйл ажиллагааны мэдээ хэсэгт байршуулсан.	90	
2	Төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэхэд гаргасан шийдвэр /тоо/	Албан хаагч томилох-6 ХАСЗГИЗҮТУХАЙ Мэдэгдэл, тайлбарыг хянаж шийдвэрлэсэн тоо-75	100	
3	Төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэхэд зарцуулсан хөрөнгө	батлагдсан төсвийн хүрээнд хийгдсэн	100	
4	Зохион байгуулсан цахим сургалтын тоо	16	100	
5	Зохион байгуулсан танхимын сургалтын тоо	6	100	
6	Цахим болон танхимын сургалтанд хамрагдсан удирдах албан тушаалтан, төрийн албан хаагч, иргэдийн тоо	1.Удирдах албан тушаалтны тоо 1 2.Төрийн албан хаагчийн тоо 8 3.Иргэдийн тоо 350 Нийт тоо 359	100	
7	Авлигын хууль тогтоомжийн чиглэлээр тараасан гарын авлага, тараах материалын тоо	Байхгүй	-	
8	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг боломжит хэлбэрээр сурталчлах /мэдээллийн самбар, цахим хуудас, теле	Авлигын эсрэг хууль тогтоомж, мэдээ мэдээлэлтэй холбогдолтой Авлигатай тэмцэх газраас гаргасан 1 мэдээ	100	

	сурталчилгаа, яриа таниулга, сонсгол, нээлттэй өдөрлөг, хэлэлцүүлэг материал г.м/	мэдээллийг албаны фэйсбүүк хуудсанд байршуулж ажилласан.		
9	АТҮхөтөлбөр болон Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны жилийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлснээр гарсан өөрчлөлт, ач холбогдол, үр дүн	Төрийн албан хаагчийн томилгоо холбогдох хуулийн хүрээнд хийгдсэн. Шийдвэр гаргах, хяналт шалгалт, дотоод аудит хийх тухай бүрдээ мэдэгдэл тайлбарыг гаргаж шийдвэрлэж хэвшсэн.	100	

ХЯНАСАН:

АЛБАНЫ ДАРГА

/М.ЭРДЭНЭЧУЛУУН/

БИЕЛЭЛТ ГАРГАСАН:

САНХҮҮГИЙН ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН
УЛСЫН АХЛАХ БАЙЦААГЧ

/С.ДУЛАМЖАРГАЛ/